

STUDIO GIANNINI

Amministrazione di beni immobili

Via di Ugnano 84 50142 Firenze

Tel. 055-733.17.17 fax 1782267376

email giannini.giova@tiscali.it

posta certificata: studiogiannini@arubapec.it

Orario Studio: Lunedì Mercoledì ore 9-12 e 15-18

Giovedì ore 15-18

Martedì e Venerdì ore 9-13

A Tutti i Condomini

Nuovi adempimenti previsti dalla Legge 220/2012 di riforma della disciplina condominiale che è entrato in vigore il 18 Giugno 2013

L'Art. 1130 punto 6 del Codice Civile, come modificato dalla Legge 220 dell'11 Dicembre 2012, fra le attribuzioni dell'Amministratore prevede la tenuta del registro di anagrafe condominiale contenente le generalità dei singoli proprietari e dei titolari di diritti personali di godimento, comprensive del codice fiscale e della residenza o domicilio, i dati catastali di ciascuna unità immobiliare, nonché ogni dato relativo alle condizioni di sicurezza.

Quindi Vi invito a compilare l'allegata "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio" con tutti i dati richiesti e reinviarli presso questo Studio.

La Legge prevede che, trascorsi 30 giorni dal ricevimento della presente, in caso di omessa risposta, l'Amministratore dovrà acquisire le informazioni necessarie o quelle mancanti, addebitando il costo necessario al singolo Condomino che non adempie a tale richiesta.

Infine ogni successiva variazione dei dati trasmessi dovrà essere obbligatoriamente comunicata all'Amministratore in forma scritta entro 60 giorni.

Distinti Saluti.

Firenze, 25-9-13.

STUDIO GIANNINI
Amministrazioni Condominiali
Via Ugnano, 84 50142 FIRENZE
TF. 733.17.17 (0338 - 2116679)

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio - Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000

Comunicazione relativa all'adempimento Anagrafe Condominiale (art.1130 c.6) C.C. -NOTE A PAG. 4

Il sottoscritto.....nato a(.....)il.....
codice fiscale.....residente in.....Via/piazza.....
.....Telefonoemail.....fax.....
proprietario dell'unità immobiliare sotto indicata facente parte del condomnio sito in.....
via/piazza.....Codice fiscale.....

DICHIARA

UNITÀ IMMOBILIARE:

via/p.za n.c. Piano:
Tipologia¹: Identificativi catastali: Foglio Particella sub.....
Tipologia¹: Identificativi catastali: Foglio Particella sub.....
Tipologia¹: Identificativi catastali: Foglio Particella sub.....
Tipologia¹: Identificativi catastali: Foglio Particella sub.....

PROPRIETÀ² (PERSONE FISICHE):

nome e cognome nato a (.....)
in data: cod.fiscale
titolo³:.....residenza:..... quota di possesso:.....

PROPRIETÀ² (PERSONE FISICHE):

nome e cognome nato a (.....)
in data: cod.fiscale
titolo³:.....residenza:..... quota di possesso:.....

PROPRIETÀ² (PERSONE FISICHE):

nome e cognome nato a (.....)
in data: cod.fiscale
titolo³:.....residenza:..... quota di possesso:.....

PROPRIETÀ² (SOCIETÀ):

ragione sociale Nat. giuridica
sede legale : n.c.
cod. fiscale /partita iva/rea
legale rappresentante:

LOCAZIONE⁴:

conduttore: nato a (.....)
in data: cod.fiscale

DATI RELATIVI ALLA SICUREZZA DELLA SINGOLA UNITÀ IMMOBILIARE⁵ ...:

Impianto elettrico:
Impianto metano e caldaia.....
Altri impianti:.....

IL SOTTOSCRITTO DICHIARANTE, RICHIEDE CHE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA CONDOMINIALE SIA TRASMESSA :

AL SEGUENTE RECAPITO POSTALE:
nominativo
c/o.....
via/P.za n.c.....
Cap Città Prov.

AL SEGUENTE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA:
.....
NB. tutte le comunicazioni riguardanti il condominio, compresi gli avvisi di convocazione delle assemblee, verranno inviate esclusivamente all'indirizzo email indicato

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati ai sensi del D.Lgs 196/2003 c.d. Legge sulla Privacy

Firenze,

.....
firma del dichiarante

ALLEGARE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ

- Si ricorda che per quanto disposto dall'articolo 1130 comma 6 del Codice Civile, (Legge 220/2012) il presente modello deve essere obbligatoriamente fornito all'amministratore di condominio debitamente compilato. In difetto l'amministratore dovrà reperire, previa notifica, tali dati presso i pubblici uffici. I costi connessi (spese vive, oneri comunali e onorari professionali) verranno imputati direttamente nei conti personali dei condomini inadempienti conforme legge;

Inoltre ogni variazione alla presente comunicazione deve essere comunicata all'amministratore in forma scritta entro 60 giorni;

Si ricorda che ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 63 disp.att.Cod.Civile, che "*chi cede diritti su unità immobiliari resta obbligato solidalmente con l'avente causa per i contributi maturati fino al momento in cui è trasmessa all'amministratore copia autentica del titolo che determina il trasferimento del diritto*";

NOTE:

1. *abitazione – ufficio – fondo commerciale – magazzino – cantina – box auto, ecc.;*
2. *indicare il dati della proprietà. In caso di più intestatari (coniugi, eredi, ecc.) specificare tutti i nominativi, quote di proprietà e/o il regime di comunione. Se i campi a disposizione non risultassero sufficienti compilare un nuovo modello;*
3. *proprietà – comproprietà - nuda proprietà – usufrutto, ecc.;*
4. *compilare solo se l'immobile risulta locato;*
5. *indicare se esiste certificazione o dichiarazione di conformità;*

STUDIO GIANNINI
Amministrazioni Condominiali
Via Ugnacch. 84 - 50142 FIRENZE

TF. 732187.17 FAX - 226679
Gianni